



TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

Vytauto g. 33, 21106 Trakai, tel. (8 528) 55 486, faks. (8 528) 53 140,
el. p. meras@trakai.lt, interneto svetainė www.trakai.lt

UAB „Trakų vandenys“
kanceliarija@trakuvandenys.lt

2024-05-

Nr. MP3E-

DĖL TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS LŪKESČIŲ, SUSIJUSIŲ SU UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „TRAKŲ VANDENYS“ 2024-2027 M. VEIKLA

Vadovaujantis Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašu), Valstybei atstovaujančios institucijos rašto dėl valstybės siekiamų tikslų valstybės valdomoje įmonėje ir keliamų lūkesčių valstybės valdomai įmonei turinio reikalavimų ir rengimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2022 m. gegužės 18 d. įsakymu Nr. 4-721 „Dėl Valstybei atstovaujančios institucijos rašto dėl valstybės siekiamų tikslų valstybės valdomoje įmonėje ir keliamų lūkesčių valstybės valdomai įmonei turinio reikalavimų ir rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nuostatomis Trakų rajono savivaldybė (toliau – Savivaldybė) teikia UAB „Trakų vandenys“ (toliau – Bendrovė) lūkesčių raštą (toliau – Lūkesčių raštas), kuriame pateikiami Bendrovės akcininko lūkesčiai dėl Bendrovės veiklos.

Lūkesčiai formuluojami 4 metų laikotarpiui, tačiau pagal poreikį gali būti atnaujinami. Į Lūkesčių raštą turi būti atsižvelgiama rengiant ir atnaujinant Bendrovės strateginį planą. Tikimasi, kad šis Lūkesčių raštas prisidės prie Bendrovės veiksmingos vidaus kontrolės sistemos įgyvendinimo, kuri padės užtikrinti veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, rezultatyvumą ir skaidrumą, strategijos ir veiklos planų įgyvendinimą.

BENDROVĖS PAGRINDINĖ VEIKLA

Bendrovės pagrindinė funkcija yra vadovaujantis teisės aktais teikti kokybiškas vandens tiekimo, nuotekų šalinimo ir valymo paslaugas Trakų rajono savivaldybės vartotojams, užtikrinant jų prieinamumą visiems rajono gyventojams, įmonėms bei organizacijoms ir užtikrinti centralizuotą šilumos bei karšo vandens gamybą ir tiekimą Trakų rajono šilumos vartotojams siekiant pajamų ir pelno gavimo, akcininkų turtinių interesų tenkinimo bei patiriant mažiausias sąnaudas ir padarant minimalią žalą aplinkai.

Bendrovės veiklos:

1. Geriamojo vandens gavyba (ruošimas) ir tiekimas;
2. Šilumos bei karšo vandens gamyba ir tiekimas;
3. Nuotekų surinkimas, valymas, dumblo tvarkymas;
4. Paviršinių (lietaus) nuotekų tinklų tvarkymas;

5. Pastatų vidaus šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūra;
6. Daugiabučių ir visuomeninių pastatų bendrojo naudojimo objektų administravimas;
7. Daugiabučių gyvenamųjų namų atnaujinimo (modernizavimo) programos administravimas;
8. Kitos Bendrovės įstatuose numatytos veiklos.

SAVIVALDYBĖS LŪKESČIAI DĖL BENDROVĖS VEIKLOS

Savivaldybė tikisi, kad Bendrovė taps modernia ir šiuolaikiška įmone, teikiančia kokybiškas paslaugas.

Tikimasi, kad Bendrovė optimizuos patiriamas sąnaudas ir išlaidas, gerins pajamų surinkimą, siekiant nepatirti nuotolių.

Ilgalaikė nauda savininkui. Bendrovė turi siekti, kad 2024-2027 metų laikotarpiu pelningumo rodiklis EBITDA būtų visada teigiamas. Taip turi būti siekiama, kad minėtame laikotarpyje darbo našumo rodiklis nuolatos augtų.

Savivaldybė tikisi, kad savivaldybės Bendrovė kokybiškai užtikrins geriamojo vandens tiekimo bei nuotekų tvarkymo paslaugų teikimą bei šilumos ir karšto vandens tiekimą vartotojams mažiausiomis sąnaudomis. Taip pat Savivaldybė tikisi, kad pastatų bendrojo naudojimo objektų administravimas bus teikiamas efektyviai, kokybiškai ir konkurencingai, racionaliomis gyventojams palankiomis sąlygomis bei užtikrins renovacijos administravimo teikimą tokiomis sąlygomis, kurios tenkintų gyventojus bei Savivaldybę.

Bendrovė turėtų siekti didinti pardavimo pajamas, mažinti savikainą ir siekti pelno. Savivaldybė tikisi, kad Bendrovės pardavimo pajamos kasmet augs, o savikaina didės nežymiai.

Savivaldybei svarbių funkcijų užtikrinimas. Bendrovė turi užtikrinti jai pavestas savivaldybės savarankišką geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo organizavimo funkcijas bei paviršinių nuotekų tvarkymo funkcijas ir užtikrinti Savivaldybės jai pavestą šilumos ir karšto vandens tiekimo funkciją vartotojams, kuriems šiluma nėra tiekiama koncesininko.

Taip pat Savivaldybė tikisi, kad Bendrovė tinkamai vykdys Savivaldybės tarybos sprendimais ar pagal su Savivaldybe pasirašytas sutartis jai pavestas daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų, renovacijos bei savivaldybės viešųjų pastatų administravimo funkcijas, laikysis sutartinių prievolių ir kitų įsipareigojimų privalomų pagal teisės aktų reikalavimus.

Pažangi bendrovė. Bendrovė turi nuolat ieškoti investicijų pritraukimo galimybių, maksimaliai pasinaudoti Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis (kas mažintų daromų investicijų įtaką paslaugų kainai ir plėtrai), siekti maksimaliai išnaudoti technologijų naujovių ir informacinių sistemų galimybes.

Bendrovė ir toliau sieks, kad būtų laikomasi EK reikalavimų, kad susidarančios nuotekos būtų surenkamos centralizuotomis nuotekų surinkimo sistemomis.

Savivaldybė tikisi, kad ir toliau bus plėtojama ir atnaujinama vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo, šilumos gamybos ir tiekimo infrastruktūra.

Savivaldybė tikisi, kad ir toliau bus modernizuojama infrastruktūra siekiant, kad šiluma būtų gaminama iš atsinaujinančių energijos šaltinių.

Efektyvi veikla. Bendrovė turi tenkinti viešųjų paslaugų gavėjų poreikius, teikiant juos mažiausiomis sąnaudomis, užtikrinant saugumą bei neviršijant leidžiamo neigiamo poveikio aplinkai. Ypatingas dėmesys turėtų būti skiriamas teikiamų paslaugų bazinių kainų stabilumui.

Bendrovė turi užtikrinti abonentams ir vartotojams teikiamų geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kokybės rodiklius, nustatytus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. D1-639 „Dėl geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kokybės reikalavimų patvirtinimo“.

Bendrovė turi užtikrinti tinkamą valdomo turto inventorizavimą ir apskaitą.

Savivaldybė tikisi, kad Bendrovė peržiūrės savo turimus finansinius, žmogiškuosius ir techninius išteklius bei imsis visų reikiamų priemonių siekiant veiklą vykdyti mažiausiomis sąnaudomis, tačiau užtikrinant teikiamų paslaugų kokybę ir prieinamumą, esant poreikiui pasitelkti kitų savivaldybės įmonių turimus resursus (žmogiškuosius ir techninius).

Bendrovei svarbu suformuoti ir išlaikyti efektyvią ir motyvuotą komandą, įvertinus esamų darbuotojų turimą kompetenciją, todėl tikimasi, kad bus sudarytos sąlygos nuolatiniam darbuotojų tobulėjimui ir kvalifikacijos kėlimo galimybėms, tinkamam motyvavimui. Naujos darbo vietos bus kuriamos tik tuo atveju, kai tai neišvengiamai reikės Bendrovės strategijos įgyvendinimui.

Skaidrumas. Savivaldybė tikisi, kad Bendrovėje bus įdiegtos korupcijos prevencijos ir rizikų valdymo priemonės, o viešieji pirkimai bus atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis. Bendrovė turi užtikrinti, kad viešai (bendrovės interneto svetainėje ir kituose teisės aktų numatytuose šaltiniuose) bus skelbiama Bendrovės strategija ar bent jos santrauka, veiklos ir finansinės ataskaitos (išskyrus konfidencialius duomenis), vadovų ir kitų darbuotojų darbo užmokestis ir kita teisės aktais nustatyta informacija.

Klientų aptarnavimo kokybės lūkestis. Savivaldybė tikisi, kad Bendrovės teikiamos paslaugos atitiks bendriems šioje srityje veikiančių įmonių standartams, dėmesiu ir pagarba klientams. Tikimasi, kad kiekvienas klientų pageidavimas, pastaba ar nusiskundimas bus tinkamai visapusiškai išnagrinėtas ir imamasi atitinkamų veiksmų.

Socialinė atsakomybė. Bendrovė turi užtikrinti darbuotojams sąžiningą ir rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį. Bendrovė turi nuolatos tobulinti aiškia ir skaidrią darbuotojų vertinimo ir motyvavimo sistemą.

Darbuotojų įsitraukimo lūkestis. Bendrovė turi komunikuoti su darbuotojais siekiant aktyvaus personalo dalyvavimo atliekant jiems pavestas darbo funkcijas, Bendrovėje taikomų procesų kokybės tobulinimu, dalyvavimu įmonės socialinėje veikloje.

Rizikos valdymo lūkestis. Bendrovė turi atlikti veiksmus siejamus su išorinių ir vidinių rizikų identifikavimu, rizikos analize, prioritetų nustatymu, rizikos mažinimu, rizikos stebėjimu, atsižvelgiant į Bendrovės veiklos sritį. Šios rizikos įvertinamos rengiant įmonės strateginį veiklos planą ar planuojant jos veiklą.

ATSAKOMYBĖ

Vadovaudamasi galiojančiais teisės aktais, Bendrovė turi teikti Savivaldybei Bendrovės įstatų, metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinių, Bendrovės metinių ir tarpinių pranešimų, audito išvadų ir finansinių ataskaitų audito ataskaitas, valdybos pasiūlymų ar atsiliepimų, kitų Bendrovės dokumentų, kurie turi būti vieši pagal įstatymus, taip pat kitų Bendrovės įstatuose nurodytų dokumentų kopijas, valdybos posėdžių protokolų ir jų priedų kopijas, akcininkų susirinkimų protokolų ir jų priedų kopijas, informaciją apie esminius įvykius ir esamas rizikas.

Bendrovės valdyba turi būti nepriklausoma, tačiau Savivaldybė tikisi, kad valdyba iš anksto informuos ne tik apie esminius sprendimus, bet ir apie kitus su Bendrovės savininko interesais susijusius svarbius sprendimus, tokius kaip:

1. galimus valdybos nario(-ių) interesų konfliktus;
2. potencialius teisinius ginčus;
3. galimą Bendrovės vadovo, darbuotojų ar susijusių šalių sukčiavimą;
4. didelio masto darbuotojų atleidimą;
5. planuojamą stambų įsigijimą ar pardavimą;
6. bet kokio masto korupciją ar politinę intervenciją;
7. galimą žalą visuomenei, gamtai, ekonomikai ar valstybės saugumui;
8. kitą su Bendrovės veikla susijusią informaciją, kuri, valdybos narių manymu, yra svarbi Bendrovės savininkui.

Trakų rajono savivaldybės lūkesčių, susijusių su uždarnosios akcinės bendrovės „Trakų vandenys“ veikla, rašto vykdymas kontroliuojamas vadovaujantis galiojančiu Aprašu bei kitų teisės aktų reikalavimais.

Bendrovės vadovas yra atsakingas už lūkesčių rašte Bendrovei nustatytų tikslų, kurie privalomai pateikiami apibendrintoje praėjusių kalendorinių metų vadovo ataskaitoje. Ataskaita vertinama ir atitinkami sprendimai priimamai vadovaujantis galiojančiu Aprašu.

Savivaldybės meras

Andrius Šatevičius

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Trakų rajono savivaldybės administracija, Vytauto g. 33, LT-21106 Trakai, Lietuva (2024-05-17 10:43:16)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS LŪKESČIŲ, SUSIJUSIŲ SU UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „TRAKŲ VANDENYS“ 2024-2027 M. VEIKLA
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-05-17 Nr. MP3E-223
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andrius Šatevičius, Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-17 10:23:06 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-05-17 10:23:07 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246, RCSC, LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-01-10 15:02:43–2025-01-09 15:02:43
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dokumentų valdymo sistema (TRSA), DocLogix
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-17 10:43:00 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246, RCSC, LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-02-28 14:55:20–2025-02-27 14:55:20
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.7.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-05-17 10:43:16)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-05-17 10:43:16 atspausdino Vilma Veličkienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-