

PATVIRTINTA
UAB „Trakų vandenys“ direktoriaus
2023 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. 22-G

UAB „TRAKŲ VANDENYS“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO 2024-2026 METAIS
PRIEMONIŲ PLANAS

I. TIKSLAS		UŽTIKRINTI VEIKSMINGĄ KORUPCIJOS PREVENCIJOS TEISINĮ REGULIAVIMĄ, SIEKTI AKTYVAUS BENDRADARBIAVIMO TARP ĮMONĖS PADALINIŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS SRITYJE				
1. Uždavinys		NAUJŲ ĮMONĖS LOKALINIŲ (VIETINIŲ) AKTŲ KŪRIMAS, ESAMŲ VIDAUS DOKUMENTŲ PERŽIŪRA IR JŲ TOBULINIMAS				
Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiami rezultatai	Rezultato vertinimo kriterijai	
1.1	Parengti ir patvirtinti UAB „Trakų vandenys“ 2024-2026 metų korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą	Direktorius; Korupcijos prevencijos komisija; Sekretorė personalo inspektorė	Iki 2024-01-31	Korupcijos prevencijos priemonių programa ir jos įgyvendinimo planas, turi prisidėti prie korupcijos prevencijos politikos formavimo ir jos įgyvendinimo, korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimo ir šalinimo, sudarant bei realizuojant atitinkamų korupcijos prevencijos priemonių sistemą	Parengta ir patvirtinta 2024-2026 metų korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas;	
2. Uždavinys		SKATINTI ĮMONĖS STRUKTŪRINIŲ PADALINIŲ TARPUSAVIO SĄVEIKĄ ĮGYVENDINANT ĮMONĖJE KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONES				
2.1	Inicijuoti ir organizuoti padalinių darbuotojams vidinius mokymus korupcijos prevencijos klausimais	Padalinių viršininkai; Korupcijos prevencijos komisija	Periodiškai	Formuojamas nepakantumas korupcijai įmonės padalinių lygmeniu, gilinamos padalinių darbuotojų ir jų vadovų žinios korupcijos prevencijos srityje, didinamas vartotojų/gyventojų pasitikėjimas įmone ir jos teikiamomis paslaugomis	Mokymų skaičius per metus (ne mažiau kaip 1 kartą metuose)	

2.2	Įmonės struktūriniams padaliniais bendradarbiauti tarpusavyje, rengiant kompleksinius susirinkimus/diskusijas, jų metu keičiantis informacija korupcijos prevencijos klausimais	Padalinių viršininkai; Korupcijos prevencijos komisija	Iki IV ketvirčio pabaigos kiekvienais metais	Įgyvendintas sąveikos principas, tai yra korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas, kuris užtikrintas derinant visų įmonės struktūrinių padalinių darbuotojų korupcijos prevencijos veiksmus, keičiantis reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam pagalbą	Susirinkimų/diskusijų skaičius per metus (ne mažiau kaip 1 kartą metuose)
II. TIKSLAS		DIDINTI ĮMONĖS PRIIMAMŲ SPRENDIMŲ IR PROCEDŪRŲ BEI VEIKLOS, SKAIDRUMĄ, VIEŠUMĄ, ATSKAITINGUMĄ VISUOMENEI			
1. Uždavinys		INFORMACIJOS, SUSIJUSIOS SU ĮMONĖS VEIKLA IR PRIIMTAIS SPRENDIMAIS, VIEŠINIMAS			
1.1	Teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais viešinti informaciją apie įmonės veiklą ir priimtus sprendimus	Direktorius; Padalinių viršininkai; Sekretorė – personalo inspektorė	Nuolat	Informacijos viešinimas ir jos pateikimas visuomenei padidins įmonės veiklos skaidrumą, sumažins korupcijos pasireiškimo tikimybę, pašalins korupcijos apraiškų prielaidas.	Įvykdyti teisės aktų reikalavimai, susiję su informacijos apie įmonės veiklą, viešinimu
2. Uždavinys		DIDINTI VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ PROCEDŪRŲ METU PRIAMAMŲ SPRENDIMŲ SKAIDRUMĄ			
2.1	Skelbti viešųjų pirkimų planus ir sutartis, sudarytas su tiekėjais viešai Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVPIS)	Viešųjų pirkimų specialistas	Nuolat	Planuojamų pirkimų viešumas ir sudarytų su tiekėjais sutarčių skaičius užtikrins įmonės veiklos skaidrumą ir sąžiningą konkurenciją rinkoje	Paskelbtos su tiekėjais sudarytos sutartys, viešųjų pirkimų planai;
2.2	Peržiūrėti įmonės Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašą, atkreipiant dėmesį į skaidrumo ir prevencinės kontrolės užtikrinimą; Aprašą viešinti įmonės internetiniame tinklapyje ir CVPIS	Viešųjų pirkimų specialistas	Iki 2024 m. II ketvirčio pabaigos	Padidintas įmonės skaidrumas viešųjų pirkimų srityje, užtikrinant teisingos, tikslios ir nešališkos informacijos pateikimą visuomenei - įgyvendinamas viešumo ir skaidrumo principas	Peržiūrėtas, patobulintas ir atnaujintas Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašas; Atlikta supažindinimo ir paskelbimo procedūra

2.3	Tobulinti techninių specifikacijų rengimą perkant darbus, prekes ar paslaugas	Viešųjų pirkimų organizatoriai; Viešųjų pirkimų specialistas;	Nuolat	Užtikrinama sąžininga tiekėjų konkurencija ir lygiateisiškumas, šalinama korupcijos pasireiškimo tikimybė	Sumažintas gaunamų pagristų pretenzijų kiekis, lyginant su praėjusiais metais gautomis pretenzijomis.
III. TIKSLAS					
NULINĖS KORUPCIJOS TOLERANCIJOS UŽTIKRINIMAS					
1. Uždavinys					
ATLIKTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMĄ, VERTINTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ EFEKTYVUMĄ					
1.1	Identifikuotose įmonės veiklos srityse atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą ir parengti motyvuotą išvadą bei tikimybių mažinimo veiksmų planą.	Direktorius; Korupcijos prevencijos komisija arba sudaryta darbo grupė	Iki 2024 m. IV ketvirčio pabaigos; 2025-2026 m. pagal bendrovės strateginio plano tikslus ir priemones	Identifikuoti korupcijos rizikos veiksnius, galintys sudaryti prielaidų korupcijai pasireikšti, pateikti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos strategijos krypčių, įgyvendinant korupcijos prevenciją ir kontrolę	Parengta motyvuota išvada dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės ir (arba) sudarytas veiksmų planas dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės mažinimo.
1.2	Periodiškai nagrinėti ir vertinti įmonės vykdomų korupcijos prevencijos priemonių efektyvumą, teikti pasiūlymus įmonės vadovui dėl Programos ar Plano įgyvendinimo priemonių tikslinimo, papildymo ar patobulinimo	Korupcijos prevencijos komisija	Kasmet: Iki 2024-12-15 Iki 2025-12-15 Iki 2026-12-15	Stiprinamas korupcijos prevencijos vykdymas, užkertamas kelias korupcijos apraiškoms kilti	Pateikti pasiūlymai dėl Programos/Plano įgyvendinimo priemonių papildymo, patikslinimo ar patobulinimo
2. Uždavinys					
ĮGYVENDINTI ŠVIETIMO PRIEMONES					
2.1	Inicijuoti ir organizuoti korupcijos prevencijos mokymus darbuotojams klausimais	Direktorius; Korupcijos prevencijos komisija; Tarnybų viršininkai;	Periodiškai (derinant su kitų kompetencijų ir kvalifikacijų kelimo programomis)	Patobulintos darbuotojų kompetencijos apie korupcijos prevenciją, prevencijos taikymo priemonės, metodus ir būdus	Ne mažiau kaip 1 kartą per metus. Mokymų skaičius, mokymuose dalyvavusių darbuotojų skaičius

2.2	Inicijuoti ir organizuoti darbuotojams mokymus privačių interesų konfliktų valdymo, privačių interesų deklaravimo klausimais	Direktorius; Korupcijos prevencijos komisija; Tarnybų viršininkai;	Kasmet	Padidintos darbuotojų, deklaruojančių viešuosius ir privačiuosius interesus, kompetencijos; Sumažėjusi viešųjų ir privačių interesų konflikto tikimybė; Pagilintos darbuotojų žinios privačių interesų konfliktų valdymo srityje	Mokymų skaičius, mokymuose dalyvavusių darbuotojų skaičius
3. Uždavinys		VIEŠINTI INFORMACIJĄ, SUSIJUSIĄ SU KORUPCIJOS PREVENCIJA, DALYVAUTI TARPINSTITUCINIAME BENDRADARBIAVIME			
3.1	Interneto svetainėje skiltyje „Korupcijos prevencija“ peržiūrėti, patobulinti ir papildyti informaciją apie korupcijos prevenciją, taip pat teikti informaciją darbuotojams aktualiomis korupcijos prevencijos temomis	Korupcijos prevencijos komisija	Kasmet	Suteikta galimybė darbuotojams ir visuomenei plėsti žinias apie korupciją, jos atpažinimą ir valdymą, korupcijos sukeliamas pasekmes, todėl daroma lemiamą įtaka korupcijos nepakantumui	Informacija papildyta ir atnaujinta
3.2	Internetiniame tinklapyje skelbti informaciją apie įmonėje nustatytus korupcijos atvejus (jei tokių yra)	Korupcijos prevencijos komisija	Nedelsiant, paaiškėjus faktui	Įgyvendintas viešumo ir informavimo principas;	Informacijos skelbimas pagal paaiškėjusius faktus (jei tokių yra)
3.3	Interneto svetainėje skelbti ir atnaujinti informaciją apie pranešėjų apsaugą ir apie būdus, kuriais asmenys gali kreiptis susidūrę su korupcinio pobūdžio veikla	Asmuo atsakingas už pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimą	Nuolat	Identifikuoti įmonės veiklą veikiančios (išoriniai ir/ar vidiniai ir/ar individualūs) rizikos veiksniai, sudarantys galimybes atsirasti korupcijai	Informacija paskelbta ir (arba) atnaujinta
3.4	Bendradarbiauti su Specialiųjų tyrimų tarnyba korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais	Korupcijos prevencijos komisija	Nuolat	Vykdomas tarpinstitucinis bendradarbiavimas korupcijos prevencijos srityje	Bendradarbiavimo su Specialiųjų tyrimų tarnyba atvejų skaičius

4. Uždavinys		TOLERANCIJOS KORUPCIJAI ĮMONĖJE LYGIO NUSTATYMAS				
4.1	Nustatyti įmonės darbuotojų lygio korupcijai pokytį	Darbuotojų tolerancijos korupcijai lygio nustatymas ir jo pokytis leis objektyviai įvertinti esamą situaciją, parinkti tinkamas kovos su korupcija priemones ir jas taikyti	Kasmet IV ketvirtis	Korupcijos prevencijos komisija		Netoleruojančių korupcijos apraiškas darbuotojų skaičiaus pokytis procentais